

Accesso civico semplice

L'accesso civico semplice concerne documenti, informazioni o dati soggetti a pubblicazione obbligatoria. La richiesta è gratuita, non deve essere motivata e va indirizzata al Responsabile della Trasparenza e della prevenzione della corruzione: può essere redatta sul modulo appositamente predisposto dall' Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Il procedimento prevede che il Responsabile della Trasparenza e della prevenzione della corruzione, dopo aver ricevuto la richiesta, la trasmette al Dirigente del Servizio Responsabile per materia. L'amministrazione entro trenta giorni, pubblica nel sito web www.provincia.treviso.it il documento, l'informazione o il dato richiesto e contemporaneamente comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale; altrimenti, se quanto richiesto risulti già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale. Nel caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al soggetto titolare del potere sostitutivo, il quale, dopo aver verificato la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, pubblica nel sito web www.provincia.treviso.it quanto richiesto e contemporaneamente ne dà comunicazione al richiedente, indicando il relativo collegamento ipertestuale. Contro le decisioni e contro il silenzio sulla richiesta di accesso civico connessa all'inadempimento degli obblighi di trasparenza, il richiedente può proporre ricorso al giudice amministrativo entro trenta giorni dalla conoscenza della decisione dell'Amministrazione o dalla formazione del silenzio.

Provvedimenti adottati:

- prot. 215_60004_2012 Provvedimento individuazione soggetto titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990
- designazione Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Normativa di riferimento:

- Artt. 5, comma 1, e art. 43 del Decreto legislativo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA", in vigore dal 20.04.2013;
- Regolamento sull'accesso ai documenti amministrativi, accesso civico e accesso generalizzato approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n.13/81783 del 25 settembre 2017, modificato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 29 del 27 settembre 2023, in vigore dal 31 ottobre 2023.

Per le informazioni e modulistica contattare l'Ufficio Relazioni con il Pubblico: l'apertura al pubblico è prevista **solo previo appuntamento da concordare telefonicamente il lunedì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 16:30 - da martedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00.**

- Telefono: (+39) 0422 656000
- E-mail: urp@provincia.treviso.it
- Pec: protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it

[illegible]